

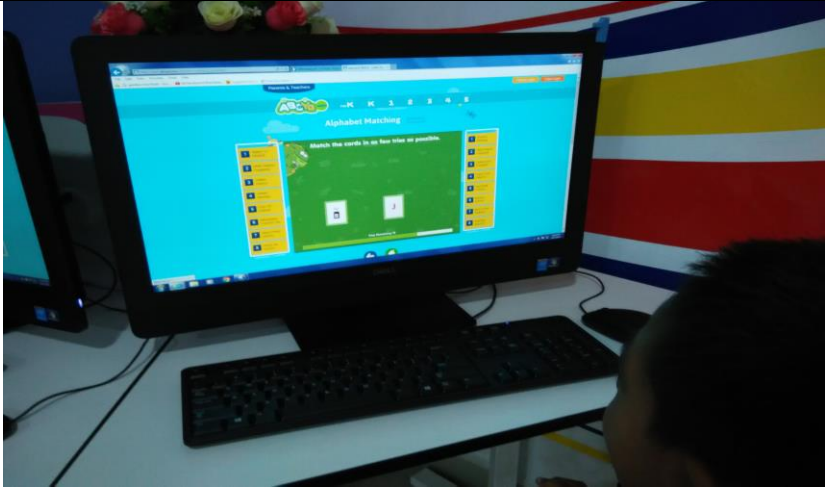
Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Belajar Online	
Date & Time Tarikh & Masa	23/07/2016 & 2.30 ptg -3.30 ptg	
Location Lokasi	Pi1M Pahi/Kuala Krai/Kelantan	
Purpose Tujuan	Memberi pendedahan kepada pengguna internet cilik tentang pembelajaran secara atas talian dengan menggunakan web2 pembelajaran seperti abcya serta proprof.com	
Details of recipients Butiran Penerima	1.) Mohammad Arif Hilmi (9 tahun) 2.) Mohamad Rashdan (9 tahun) 3.) Khairul Annuar bin Abdullah (8 tahun) 4.) Fakhrul Azizi (11 tahun) 5.) Mohd Azmi Fahmi (10 Tahun) 6.) Nik Amirul Hakimi (10 tahun) 7.) Adam bin Maarof (9 tahun)	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	1. Menggalakan pelajar untuk belajar secara atas talian 2. Memberi lebih keseronokan kepada pelajar untuk belajar sesuatu yang baru secara elektronik dan tanpa merujuk buku. 3. Pelajar dapat bermain game sambil belajar.	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	-	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar	 <i>Pelajar ini didedahkan dengan pembelajaran sambil bermain game diatas talian</i>  <i>Peserta sedang khusyuk menerokai web abcya</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <i>Petugas PI1M sedia membantu peserta.</i>  <i>Masing2 teruja untuk menyelesaikan game pembelajaran ini.</i>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama		
Translation Terjemahan		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Supporting documents Dokumen Sokongan		

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**